



## PROSEDUR

### Pendaftaran Ujian Munaqosyah

Berdasarkan Keputusan Biro Skripsi per 24 Oktober 2024

Terdapat 7 langkah yang harus dilakukan mahasiswa selama proses munaqosyah:

#### Langkah 1: Cek Turnitin

Sebelum melakukan pendaftaran ujian munaqosyah, mahasiswa yang bersangkutan mengunggah draft skripsi yang telah di ACC DPS, terdiri dari: Cover, bab I-V [tanpa halaman pengantar, daftar isi & daftar pustaka] untuk dicek similaritasnya oleh **tim Biro Skripsi** melalui link [bit.ly/turnitinsosiologi](http://bit.ly/turnitinsosiologi).

#### Ketentuan Pengiriman:

- Mengisi data lengkap sesuai yang ada di dalam link di atas.
- Format File: Word Document (doc/docx)
- Nama File: (Sesuaikan Nama dan NIM sesuai template di bawah ini)
  - HCT\_NIM\_NAMA
  - Contoh: HCT\_13720019\_Marsigit Wicaksono

#### NB:

- Hasil turnitin akan diinformasikan setiap hari Jumat ke email mahasiswa masing-masing.
- Jika hasil turnitin belum memenuhi (lebih dari 25%), maka mahasiswa harus melakukan perbaikan dan mengunggah kembali hasil revisi pada link tersebut di atas. Mahasiswa akan diberitahukan hasilnya kembali pada hari Jumat minggu berikutnya.

#### Langkah 2: Registrasi Munaqosyah dan Pemberkasan

- Mahasiswa melakukan verifikasi SKPI. Proses verifikasi dilakukan dengan menyesuaikan timeline verifikasi sesuai Periode Wisuda. Deadline verifikasi dapat dilihat pada kalender akademik UIN Sunan Kalijaga.
- Mahasiswa mengisi Surat Pernyataan Bebas Teori dan memintakan tanda tangan ke Dosen Penasehat Akademik (DPA). Form ini dapat di unduh pada website <http://sosiologi.uin-suka.ac.id/id/dokumen>
- Mahasiswa melakukan pendaftaran secara online melalui SIA masing-masing <http://akademik.uin-suka.ac.id/>.
- Jika registrasi online sudah berhasil, mahasiswa melengkapi seluruh dokumen administratif prasyarat munaqosyah sebagaimana terdapat dalam laman SIA, yang terdiri atas:
  1. Fc Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
  2. Surat Pernyataan Bebas Teori
  3. KHS Kumulatif
  4. FC Kartu Rencana Studi (KRS)
  5. Kartu Bimbingan Tugas Akhir
  6. FC Sertifikat KKN



7. FC Sertifikat SOSPEM
8. FC Surat Keterangan lulus Baca Tulis Alqur'an
9. FC ICT
10. FC TOEFL
11. FC IKLA /TOAFL
12. Bukti Telah Melaksanakan Seminar Proposal
13. Surat Pernyataan Keaslian Tugas Akhir [Surat ini dibuat sendiri, ditandatangani & diberi materai 10.000. Contoh Pernyataan silahkan cek <http://digilib.uin-suka.ac.id/>
14. Pas Foto ukuran 3x4 [5 lembar, background berwarna merah, berjas, berdasi, kertas doff ]

Seluruh dokumen ini dikirim dalam bentuk 'hard file' (dimasukkan ke dalam stofmap, diberi nama & NIM) ke TU Prodi Sosiologi maksimal 5 hari **sebelum** pelaksanaan Munaqosyah. Proses pengiriman dilakukan dengan menghubungi langsung TU Prodi Sosiologi (bu Fitri, WA: +6289526945000) pada hari dan jam kerja (Senin-Jumat pukul 08.00-16.00 WIB).

### Langkah 3: Pendaftaran Ujian Munaqosyah

- Mahasiswa mengirimkan naskah utuh (*full text*) draft skripsi, yang komponennya terdiri atas:
  - Cover
  - Pernyataan Keaslian Skripsi (ditandatangani sendiri dan diberi materai Rp 10.000)
  - Nota Dinas Pembimbing (ditandatangani DPS sebagai bukti ACC skripsi)
  - Halaman Persembahan
  - Motto
  - Kata Pengantar
  - Abstrak
  - Daftar isi
  - Konten skripsi (lengkap Bab I-Bab V)
  - Curriculum Vitae
- Mahasiswa mengirim beberapa lampiran bukti registrasi, yang terdiri atas:
  1. Surat Pernyataan Bebas Teori
  2. KHS Kumulatif
  3. Nota Dinas Pembimbing
  4. Pernyataan Keaslian Skripsi
  5. Screenshot bukti telah melakukan pembayaran UKT semester
  6. Screenshot bukti telah melakukan pendaftaran Ujian Munaqosyah di SIA

Seluruh berkas ini dikirim **secara bersamaan** ke prodi sosiologi melalui email [sosiologi@uin-suka.ac.id](mailto:sosiologi@uin-suka.ac.id) .

#### Ketentuan Pengiriman:

- Subject Email: Pendaftaran Munaqosyah\_Nama Lengkap\_NIM
- Format File: PDF
- Nama File:
  - Munaqosyah. Draft Skripsi. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi



- Munaqosyah. Lamp. Pernyataan Bebas Teori. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi.
- Munaqosyah. Lamp. KHS Kumulatif. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi.
- Munaqosyah. Lamp. Nota Dinas Pembimbing. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi.
- Munaqosyah. Lamp. Pernyataan Keaslian Skripsi. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi.
- Munaqosyah. Lamp. Screenshot Pembayaran UKT. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi
- Munaqosyah. Lamp. Screenshot Registrasi SIA. 16720039. Irfan Hamdani Ratomi.

**NB:**

- Jadwal Ujian Munaqosyah akan diumumkan via email/website prodi kurang lebih satu minggu setelah pengiriman.
- Pengajuan yang tidak sesuai prosedur **tidak akan diproses** oleh Biro Skripsi.

#### Langkah 4: Penilaian Munaqosyah

- Mahasiswa yang telah melaksanakan munaqosyah dan telah mendapat ACC hasil revisi dari dosen penguji dan pembimbing (maksimal 1 bulan setelah pelaksanaan munaqosyah), melakukan konfirmasi ke TU Prodi Sosiologi (bu Fitri, WA: +6289526945000) untuk pengecekan proses penilaian.
- Mahasiswa menunggu proses penilaian. Proses ini dilakukan setidaknya 3 hari setelah konfirmasi.
- Mahasiswa menghubungi TU Prodi Sosiologi (bu Fitri, WA: +6289526945000) untuk mendapatkan nilai skripsi yang berbentuk Halaman Pengesahan Tugas Akhir.

#### Langkah 5: Bebas Pustaka

- Mahasiswa yang telah melaksanakan ujian munaqosyah & telah mendapat Lembar Pengesahan berisi nilai tugas akhir (skripsi) dipersilahkan melakukan **bebas pustaka ke perpustakaan UIN Suka**. Hal-hal yang berkenaan dengan prosedur bebas pustaka dapat mengecek media sosial Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga (IG: perpusuinyogyakarta) dan link <https://pustaka.uin-suka.ac.id/>.
- Mahasiswa menyerahkan hasil tugas akhir ke:
  - Dosen Penguji 1 (hard file/soft file. Silahkan hubungi dosen terkait)
  - Dosen Penguji 2 (hard file/soft file. Silahkan hubungi dosen terkait)
  - Dosen Pembimbing (hard file/soft file. Silahkan hubungi dosen terkait)
  - Fakultas (hard file/soft file. Silahkan hubungi TU Prodi terkait)

#### Langkah 6: Pendaftaran Yudisium

- Mahasiswa yang telah berhasil melakukan bebas pustaka diharapkan melakukan **pendaftaran yudisium secara online** melalui SIA masing-masing.
- Jika pendaftaran sudah berhasil, mahasiswa dapat menyerahkan berkas hardfile yang sudah didownload saat pendaftaran yudisium ke TU Prodi Sosiologi. Jadwal pendaftaran yudisium dapat dilihat pada kalender akademik.



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUMANIORA

**PROGRAM STUDI SOSIOLOGI**

Jl. MarsdaAdisuciptoTelp. (0274) 585300 Fax. (0274) 519571  
Yogyakarta 55281



**Langkah 7: Pendaftaran Wisuda**

- Mahasiswa yang telah berhasil melakukan pendaftaran yudisium secara online dan dinyatakan LULUS dalam rapat yudisium Fakultas dipersilahkan melakukan **pendaftaran wisuda melalui SIA masing-masing**. Jadwal pendaftaran wisuda dapat dilihat pada pengumuman pendaftaran wisuda. Kemudian menyerahkan berkas hardfile pendaftaran wisuda ke TU Prodi Sosiologi.

**NB:**

- Kepada seluruh mahasiswa harap mengikuti prosedur ini secara tertib dan teratur.
- Mahasiswa yang tidak tertib mengikuti prosedur ini dipastikan akan berhadapan dengan kendala baik saat ujian munaqosyah, yudisium maupun wisuda.

Yogyakarta, 24 Oktober 2024

Mengetahui

Direktur Biro Skripsi

Dr. Andri Rosadi, M.Hum.  
NIP: 19751230 200912 1 002

Kaprodi Sosiologi



Dr. Napsiah, S.Sos., M.Si.  
NIP: 19721018 200501 2 002